

UCHWAŁA NR 60/2026

SENATU UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 24 września 2026 r.

w sprawie określenia celów i zakresu działania
Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Szczecińskim

Na podstawie § 11 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. W Uniwersytecie Szczecińskim, zwanym dalej „Uniwersytetem” działa Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia, zwany dalej „USZJK”.
2. Działaniem USZJK objęci są studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz pracownicy Uniwersytetu.
3. USZJK obejmuje proces kształcenia:
 - 1) na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich;
 - 2) w szkole doktorskiej;
 - 3) na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia.
4. Funkcjonowanie USZJK ma charakter ciągły i systematyczny.

§ 2.

Celami działania USZJK w szczególności są:

- 1) stworzenie mechanizmów stałego zarządzania, monitorowania, doskonalenia systemu zapewniania jakości kształcenia poprzez zarządzanie procesami zmian w tym systemie;
- 2) wzmacnianie kultury jakości kształcenia oraz promowania dobrych praktyk;
- 3) opracowanie i doskonalenie procedur zapewniania jakości kształcenia do potrzeb uczelni i otoczenia społeczno-gospodarczego;
- 4) opracowanie mechanizmów ustalania programów studiów, ich projektowanie i zatwierdzanie;
- 5) opracowanie mechanizmów monitorowania programów studiów, ich okresowe przeglądy i doskonalenie;
- 6) opracowanie mechanizmów ustalania programów kształcenia w szkole doktorskiej, ich projektowanie i zatwierdzanie;
- 7) opracowanie mechanizmów monitorowania programów kształcenia w szkole doktorskiej, ich okresowe przeglądy i doskonalenie;
- 8) opracowanie mechanizmów ustalania programów innych form kształcenia, ich projektowanie i zatwierdzanie;
- 9) opracowanie mechanizmów monitorowania programów innych form kształcenia, ich okresowe przeglądy i doskonalenie;

- 10) podnoszenie i doskonalenie jakości procesu kształcenia studentów oraz jego zgodności z programami studiów;
- 11) podnoszenie i doskonalenie jakości procesu kształcenia doktorantów oraz jego zgodności z programami kształcenia;
- 12) podnoszenie i doskonalenie jakości procesu kształcenia uczestników innych form kształcenia oraz jego zgodności z programami;
- 13) dostarczanie władzom Uniwersytetu informacji niezbędnych do zarządzania procesem kształcenia;
- 14) podnoszenie rangi pracy dydaktycznej;
- 15) podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności Uniwersytetu wobec innych uczelni.

§ 3.

USZJK działa w oparciu o:

- 1) zasadę ścisłego powiązania z misją i strategią Uniwersytetu;
- 2) zasadę świadomego podejmowania działań i ciągłego ich doskonalenia;
- 3) zasadę przejrzystej struktury USZJK i właściwego określenia kompetencji;
- 4) zasadę harmonijnego i zrównoważonego powiązania sposobu działania USZJK z działaniami podejmowanymi w innych obszarach działalności Uniwersytetu, ze szczególnym uwzględnieniem zaangażowania nauczycieli akademickich w pracę dydaktyczną, naukową i organizacyjną;
- 5) zasadę nawiązywania do tradycji, a także wykorzystywania doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie zapewniania wysokiej jakości kształcenia;
- 6) zasadę, opartego na dialogu, współdziałania podmiotów USZJK z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego.

§ 4.

1. Zakres działania USZJK obejmujący zadania projakościowe jest realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) dokonywanie okresowych przeglądów i doskonalenie programów studiów, w tym zgodności z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
 - 2) dokonywanie okresowych przeglądów i doskonalenie programów kształcenia, w tym zgodności z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
 - 3) dokonywanie okresowych przeglądów i doskonalenie programów innych form kształcenia oraz ich zgodności z odpowiednim poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji;
 - 4) ocenę realizacji procesu kształcenia, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych;
 - 5) analizę warunków i trybu rekrutacji na studia, do szkoły doktorskiej oraz na inne formy kształcenia;
 - 6) monitorowanie karier zawodowych absolwentów w celu doskonalenia procesu kształcenia;
 - 7) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do tworzenia studiów na nowych kierunkach oraz wpływu nowo otwieranych kierunków na inne prowadzone w Uniwersytecie;

- 8) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do doskonalenia programów studiów;
 - 9) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do tworzenia innych form kształcenia;
 - 10) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do doskonalenia programów innych form kształcenia;
 - 11) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do doskonalenia programów kształcenia w szkole doktorskiej;
 - 12) weryfikację osiągniętych efektów uczenia się na studiach, w tym przeprowadzanie egzaminów dyplomowych;
 - 13) weryfikację osiągniętych efektów uczenia się na innych formach kształcenia;
 - 14) weryfikację osiągniętych efektów uczenia się w szkole doktorskiej;
 - 15) analizę sposobu doboru i weryfikacji miejsc praktyk;
 - 16) tworzenie i doskonalenie systemu zarządzania informacją oraz podawania do wiadomości publicznej informacji dotyczących kształcenia;
 - 17) dbanie o wysoki poziom kompetencji nauczycieli akademickich realizujących proces kształcenia na wszystkich formach kształcenia oferowanych przez Uniwersytet;
 - 18) zbieranie i wykorzystywanie opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych do wygaszania i likwidacji studiów na kierunkach oraz do likwidacji innych form kształcenia.
2. Sposób realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
- 1) analizę i doskonalenie programów studiów pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zakładanymi efektami uczenia się, sylwetką absolwenta i nadawanymi kwalifikacjami po ukończeniu studiów;
 - 2) analizę i doskonalenie programów kształcenia w szkole doktorskiej pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zakładanymi efektami uczenia się wynikającymi z programu kształcenia oraz z indywidualnego planu badawczego doktoranta;
 - 3) analizę i doskonalenie programów innych form kształcenia pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz zakładanymi efektami uczenia się wynikającymi z programu innej formy kształcenia oraz z nadawanymi kwalifikacjami po ukończeniu innej formy kształcenia, w przypadku gdy takie kwalifikacje są nadawane;
 - 4) ankietowanie studentów, doktorantów, absolwentów oraz pracodawców;
 - 5) weryfikację systemu punktów ECTS;
 - 6) analizę kompetencji i doświadczenia nauczycieli akademickich i innych osób biorących udział w procesie kształcenia na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym prowadzących zajęcia dydaktyczne na kierunku studiów;
 - 7) analizę kompetencji i doświadczenia nauczycieli akademickich i innych osób biorących udział w procesie kształcenia w szkole doktorskiej;
 - 8) analizę kompetencji i doświadczenia nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na innych formach kształcenia.

§ 5.

1. W ramach USZJK działają:
 - 1) uczelniany zespół ds. jakości kształcenia;
 - 2) uczelniana rada ds. kształcenia;
 - 3) rady dydaktyczne wydziałów lub rady naukowe pełniące funkcje rady dydaktycznej wydziału;
 - 4) rada naukowa szkoły doktorskiej;
 - 5) wydziałowe zespoły ds. jakości kształcenia, jeżeli zostały powołane przez dziekana,
 - 6) zespoły kierunków;
 - 7) Akademickie Biuro Karier;
 - 8) samorząd studencki;
 - 9) samorząd doktorantów;
 - 10) rada pracodawców (rada interesariuszy) powołana przez dziekana – o ile została powołana na wydziale;
 - 11) uczelniana rada pracodawców (rada interesariuszy).
2. Nadzór nad USZJK sprawuje prorektor właściwy ds. kształcenia.
3. Prace w ramach USZJK koordynuje pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia przy wsparciu kierownika Biura Jakości Kształcenia.
4. Szczegółową strukturę USZJK określa rektor w drodze zarządzenia.

§ 6.

Zadania projakościowe, o których mowa w § 4, realizowane są w szczególności za pomocą takich narzędzi jak:

- 1) kwestionariusze ankiet;
- 2) protokoły hospitacji i wizytacji;
- 3) sprawozdania, protokoły, notatki z konsultacji zespołu kierunku z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym z radą pracodawców (radą interesariuszy) działającą na wydziale;
- 4) karty samooceny kierunku;
- 5) karty samooceny programu kształcenia w szkole doktorskiej;
- 6) sprawozdania roczne zespołów kierunków;
- 7) sprawozdania roczne rady naukowej szkoły doktorskiej;
- 8) sprawozdania roczne wydziałowych zespołów ds. jakości kształcenia.

§ 7.

1. Zakresem USZJK objęte zostają wewnętrzne systemy zapewniania jakości kształcenia, funkcjonujące na wydziałach oraz w szkole doktorskiej, zwane dalej „WSZJK”.
2. WSZJK, utworzony przez dziekana i zaopiniowany w formie uchwały przez radę dydaktyczną wydziału lub radę naukową pełniącą funkcje rady dydaktycznej wydziału, winien zawierać opis wewnętrznego systemu.
3. WSZJK, utworzony przez dyrektora szkoły doktorskiej i zaopiniowany w formie uchwały przez radę naukową szkoły doktorskiej, winien zawierać opis wewnętrznego systemu.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem WSZJK na wydziale sprawuje dziekan wydziału.

5. Nadzór nad funkcjonowaniem WSZJK w szkole doktorskiej sprawuje dyrektor szkoły doktorskiej.

§ 8.

Traci moc uchwała nr 109/2020 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 grudnia 2020 r. w przedmiocie działania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Szczecińskim.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Tarczyński
prof. dr hab. Waldemar Tarczyński